



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 55»**

Ул. Школьная, 32, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367015, тел +7(8722) 64-37-42 e-mail:
mbou_sosh55@e-dag.ru ОГРН 1040502624084, ИНН/КПП 0562056957/05720101, ОКПО 70495227

Приказ

№ 56/9-П-

от 02.09.2024г.

Об организации обучения обучающихся со статусом ОВЗ, детей-инвалидов в МБОУ «СОШ № 55» в 2024 – 2025 учебном году

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273—ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.п.т.5, п.5, ст.41 п. 5,6, ст.42 п. 1,2, ст.79, на основании заключений ПМПК, с целью создания необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ОВЗ, для оказания ранней коррекционной помощи детям, на основе специальных педагогических подходов приказываю:

1. Организовать инклюзивное образование детей с ОВЗ в 2024-2025 учебном году.
2. Назначить ответственной за инклюзивное образование Ихласову А.М., заместителя директора по УВР. В обязанности ответственной входит:
 - 2.1. Ведение банка данных о детях с ограниченными возможностями здоровья в образовательном учреждении;
 - 2.2. Сопровождение образовательного процесса детей с ОВЗ и детей-инвалидов;
 - 2.3. Сбор данных, предоставление информации по отчётам, информационно-аналитических справок.
3. Утвердить списочный состав детей, включённых в инклюзивное образовательное пространство школы в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).
4. Учителям-предметникам, работающим в инклюзивных классах,

обеспечивать специальные образовательные условия обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

5. Утвердить план работы с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ на 2024-2025 учебный год (Приложение 2).

6. Ихласовой А.М., заместителю директора по УВР:

6.1. Оказывать методическую помощь учителям, классным руководителям, осуществляющим деятельность с детьми с ОВЗ, включёнными в инклюзивное образовательное пространство школы;

6.2. Разрабатывать необходимую документацию по проведению и участию в конкурсах, выставках различных уровней с привлечением детей с ОВЗ, включённых в инклюзивное образовательное пространство школы;

6.3. Оказывать методическую помощь в распространении результатов работы учителей-предметников, классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога, отражающих деятельность с детьми с ОВЗ, включёнными в инклюзивное образовательное пространство школы.

7. Сайпулаевой Т.А., педагогу-психологу:

7.1. Осуществлять профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия детей с ОВЗ;

7.2. Оказывать помощь обучающимся, родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в решении конкретных психолого-педагогических, социальных проблем детей с ОВЗ.

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



И.М.Алиева

С приказом ознакомлены:

Ихласова А.М.

Сайпулаева Т.А.

ПЛАН РАБОТЫ
с обучающимися со статусом ОВЗ, детьми-инвалидами
на 2024-2025 учебный год

Цель:

Формирование благоприятных условий для социализации детей – инвалидов и обеспечение прав детей с ограниченными возможностями здоровья на доступное и качественное образование в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно- психического здоровья обучающихся через организацию педагогического сопровождения и оптимизации взаимодействия ребёнка, семьи, педагогов.

Задачи:

- своевременное выявление детей-инвалидов, детей-инвалидов с ОВЗ, обеспечение максимально полного охвата детей - инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья качественным и доступным образованием в соответствии с их психофизическими возможностями в различных вариативных условиях: интегрированное, инклюзивное, дистанционное, надомное;
- предупреждение вторичных психологических осложнений у детей с ограниченными физическими и умственными возможностями, с ослабленным соматическим или нервно-психическим здоровьем;
- ориентация родителей, учителей и других лиц, участвующих в воспитании, в возрастных и индивидуальных особенностях психического развития ребенка, подготовка рекомендаций по оказанию помощи семье и детям в условиях образовательного учреждения;
- создание безбарьерной среды в МБОУ «СОШ №55», условий, способствующих освоению детьми-инвалидами, детьми-инвалидами с ОВЗ программ обучения;
- формирование толерантного отношения в школе к детям – инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья;
- оснащение МБОУ «СОШ №55» учебно-методическим комплексом для организации образовательного процесса и коррекционной работы с детьми-инвалидами;

- проведение мероприятий для классных руководителей, учителей начальных классов, учителей-предметников, педагога-психолога, социального педагога, по вопросам реализации индивидуальной программы реабилитации ребёнка-инвалида в части получения образования и коррекционных услуг; оказание помощи педагогам в развитии навыков формирования психологического комфорта при взаимодействии с родителями, воспитывающих ребёнка – инвалида, ребёнка с ограниченными возможностями здоровья и с детьми данной категории;
- осуществление социально-индивидуальной ориентации, психолого-педагогической помощи детям-инвалидам, детям с ОВЗ через разработку и реализацию индивидуального учебного плана;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) детей-инвалидов, детей с ОВЗ по социальным, правовым и другим вопросам, повышение правовой, психолого-педагогической грамотности родителей детей – инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья;

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов. Отбор нормативно-правового обеспечения	Август-сентябрь	Ихласова А.М., заместитель директора по УВР Гаджиева Г.А., заместитель директора по ВР
2.	Изучение личных дел обучающихся, заключений ПМПК.	Сентябрь-октябрь	Ихласова А.М., заместитель директора по УВР Гаджиева Г.А., заместитель директора по ВР, Сайпулаева Т.А. педагог-психолог Классные руководители
3.	Корректировка банка данных о детях – инвалидах. Составление списков обучающихся детей-инвалидов.	Сентябрь-октябрь	Ихласова А.М., заместитель директора по УВР Гаджиева Г.А., заместитель директора по ВР, Сайпулаева Т.А. педагог-психолог
4.	Изучение рекомендаций по индивидуальной по программе реабилитации ребёнка инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико – социальной экспертизы	по мере назначения	Ихласова А.М., заместитель директора по УВР Гаджиева Г.А., заместитель директора по ВР, Сайпулаева Т.А. педагог-психолог
5.	Знакомство с	По мере	Сайпулаева Т.А.

	родителями законными представителями детей – инвалидов, детей с ОВЗ, в ходе индивидуальной беседы	поступления ребёнка в школу данной категории/ с установлением статуса	педагог-психолог Классные руководители
6.	Посещение обучающегося ребёнка-инвалида на дому (определение условий проживания ребёнка, его готовности к учебному году: наличие учебников, школьно- письменных принадлежностей, рабочего места и т.д.).	Сентябрь	Сайпулаева Т.А. педагог-психолог Классные руководители
7.	Определение образовательного маршрута ребенка в школе на основе имеющейся информации: -разработка мероприятий психолого-педагогического сопровождения развития ребенка совместно с центром психологической помощи (сетевая форма работы);	Во время обучения в образовательном учреждении	Члены ППк
8.	Организация обучения детей – инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья в зависимости от заключения комиссии на основании справки МСЭ, заявления родителей.	На период обучения	Ихласова А.М., заместитель директора по УВР
9.	Согласование расписания учебных занятий с родителями (для обучающихся на дому)	На период обучения ежегодно	Ихласова А.М., заместитель директора по УВР

10.	Вовлечение обучающихся детей-инвалидов в творческие кружки, занятия по интересам (внеурочная деятельность)	Октябрь	Гаджиева Г.А., заместитель директора по ВР Классные руководители
11.	Обеспечение детей – инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья на время обучения бесплатно учебниками, учебной, справочной и другой литературой.	На период обучения	Ихласова А.М., заместитель директора по УВР Умарова З.Б., библиотекарь Классные руководители
12.	Оказание методической и консультативной помощи детям данной категории, их родителям необходимой для усвоения общеобразовательных программ	На период обучения	Сайпулаева Т.А., педагог-психолог
13.	Осуществление контроля за выполнением программного материала по четвертям	На период обучения	Ихласова А.М., заместитель директора по УВР
14.	Наблюдение за обучающимися, как на уроках, так и во внеклассной работе.	В течение года	Сайпулаева Т.А., педагог-психолог Классные руководители,
15.	Проведение наблюдения за учащимся, как на уроках, так и во внеклассной работе с целью выработки рекомендаций педагогам и родителям	В течение года	Гаджиева Г.А., заместитель директора по ВР Классные руководители
16.	Разработка рекомендации для учителей-предметников и классного руководителя, родителям по ребёнку, с описанием его индивидуальных	В течение года	Классный руководитель педагог-психолог

	особенностей		
17.	Оказание социальной помощи ребёнку по коррекции взаимоотношений в семье, детском коллективе, с учителями	При необходимости и по запросу ученика	Гаджиева Г.А., заместитель директора по ВР Сайпулаева Т.А. педагог-психолог Классные руководители,
18.	Вовлечение учащихся в социально-значимую деятельность классного коллектива, школы, района, в подготовку и проведение воспитательных мероприятий класса, выполнение общественных поручений; участие в конкурсах, олимпиадах	В течение года	Сайпулаева Т.А., педагог-психолог Классный руководитель
19.	Оказание индивидуальной методической помощи классным руководителям, учителям – предметникам в организации работы с данной категорией детей	По мере необходимости	Ихласова А.М., заместитель директора по УВР Гаджиева Г.А., заместитель директора по ВР, Сайпулаева Т.А. педагог-психолог